

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
МБОУ «Гимназия № 32» НМР РТ
от «21» 03 2022 г.
Протокол № 10

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия № 32» НМР РТ
Л. А. Якимова
Приказ от «24» 03 2022 г. № 114



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННЫХ ВОСПИТАТЕЛЕЙ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 32» НМР РТ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации работы общественных воспитателей несовершеннолетних обучающихся МБОУ «Гимназия № 32» НМР РТ (далее – Гимназия, Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Общественный воспитатель несовершеннолетних обучающихся (далее – общественный воспитатель) назначается на основании приказа директора из числа педагогических работников Гимназии.

1.3. Общественный воспитатель закрепляется за обучающимся Гимназии, который состоит на учете ПДН УВД или на внутрискольном учете.

1.4. Общественный воспитатель выполняет обязанности на безвозмездной основе.

2. Задачи общественного воспитателя

2.1. Участие в осуществлении мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетнего в пределах своих способностей, возможностей и полномочий.

2.2. Оказание помощи родителям или иным законным представителям в воспитании несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении, в трудной жизненной ситуации и (либо) склонного к нарушениям общественного порядка.

2.3. Проведение индивидуальной профилактической работы с учащимися с целью предупреждения антиобщественных действий или совершения повторных.

2.4. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних по вопросам предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетнего.

3. Права и обязанности общественного воспитателя

3.1. Общественный воспитатель имеет право:

- 1) посещать несовершеннолетнего по месту жительства;
- 2) давать несовершеннолетнему необходимые советы по соблюдению правил поведения;
- 3) обращать внимание родителей (иных законных представителей) на ненадлежащее выполнение ими своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию детей,

- 4) вносить на обсуждение комиссии по делам несовершеннолетних вопрос о невыполнении родителями (иными законными представителями) несовершеннолетнего, своих родительских обязанностей и участвовать при этом в заседании комиссии по делам несовершеннолетних;
- 5) содействовать несовершеннолетнему в организации занятости, досуга, дополнительного образования в свободное время, продолжении получения образования, проведении осмотра врачами-специалистами в соответствии с медицинскими рекомендациями и состоянием здоровья, получении иного медицинского обслуживания;
- 6) принимать меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего;
- 7) получать в соответствии с законодательством от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних необходимую информацию о несовершеннолетнем и о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего, за которым закреплен, связанную с исполнением своих обязанностей, как общественного воспитателя;
- 8) обращаться в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних за необходимой помощью и содействием в реализации индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего;
- 9) участвовать по предварительному приглашению в конференциях, семинарах, курсах повышения квалификации специалистов по вопросам совершенствования системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.2. Общественный воспитатель обязан:

- 1) в пределах своих полномочий и возможностей оказывать родителям (иным законным представителям) помощь в исполнении ими обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетнего;
- 2) создавать условия для социальной реабилитации несовершеннолетнего, отказа от вредных привычек (при их наличии), от противоправных действий, от нарушений прав граждан, его окружающих (при проявлении намерений для их совершения);
- 3) содействовать регулярному посещению несовершеннолетним Гимназии, наблюдать за его успеваемостью, поведением;
- 4) оказывать помощь несовершеннолетнему в эффективном использовании свободного времени, вовлекать его во внешкольные занятия в системе ДО;
- 5) способствовать формированию у несовершеннолетнего правосознания, правовой культуры, навыков общения, поведения;
- 6) оказывать содействие в формировании у несовершеннолетнего морально-нравственных ценностей и патриотизма;
- 7) прививать несовершеннолетнему чувство ответственности перед обществом, государством;
- 8) оказывать содействие в урегулировании конфликтов, возникающих между несовершеннолетним и членами его семьи;
- 9) при необходимости информировать Совет по профилактике правонарушений и наркомании Гимназии о наличии конфликтов, разногласий, противоречий между несовершеннолетним и родителями (иными законными представителями).

3.3. Общественный воспитатель обязан составить план работы с несовершеннолетним и вести дневник общественного воспитателя несовершеннолетнего (Приложение 1), отчитываться о своей работе перед директором 1 раз в четверть.

4. Прекращение деятельности общественного воспитателя, замена общественного воспитателя

4.1. Общественный воспитатель прекращает свою деятельность в случае:

- 1) выполнения плана мероприятий по его реализации и снятия учащегося с учета;
- 2) достижения несовершеннолетним восемнадцатилетнего возраста;
- 3) окончания учебы несовершеннолетним в Гимназии;
- 4) замены другим общественным воспитателем.

4.2. Замена общественного воспитателя производится приказом Гимназии.



Дневник

общественного воспитателя

несовершеннолетнего

(наименование образовательной организации)

ВОПРОСЫ ДЛЯ БЕСЕДЫ ОБЩЕСТВЕННОГО ВОСПИТАТЕЛЯ

1. Беседа с классным руководителем.

В чем заключается трудность в воспитании данного школьника?

Дисциплина школьника в школе? _____

Успеваемость? _____

Какие конкретные факты говорят о его «трудности»? _____

Какие меры принимались для к этому школьнику для его исправления и их результаты?

Домашние условия школьника? _____

2. Беседа о несовершеннолетнем с его товарищами.

Давно ли вы дружите? _____

Ваши любимые совместные дела, предметы занятия? _____

Что тебе нравится в твоём друге? _____

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ СЕМЬИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Несовершеннолетний: _____

дата рождения: _____ телефон: _____

место жительства: _____

телефон классного руководителя: _____

телефон руководителя секции, кружка: _____

Члены семьи (ФИО, дата рождения, место работы/учебы, телефон)

мать: _____

место работы: _____

телефон: _____

отец: _____

место работы: _____

телефон _____

братья и сестры: _____

Жилищные условия: (наличие комнат, санитарное состояние, удобства)

Социальное положение семьи: _____

Морально-психологическая обстановка в семье (имеются ли факты употребления членами семьи спиртных напитков, факты драк и скандалов, побои детей и членов семьи)

3. Беседа с родителями несовершеннолетнего

Довольны ли вы учебой и поведением своего ребенка? _____

Что Вас беспокоит в его поведении и учебе? Как вы ему помогаете?

Есть ли распорядок дня и его выполнение? _____

Что ребенок делает по дому, помогает ли домашним, в чем?

Ваши советы ребенку для будущего выбора профессии, кем бы Вы его хотели видеть?

4. Беседа с несовершеннолетним

Кем ты хочешь стать после окончания учебы? _____

Какие учебные предметы ты любишь? _____

Что читаешь? _____

Твои товарищи. Почему ты с ними не дружишь? Какие у вас общие интересы?

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и закреплено печатью

5----- листов

Подпись директора:

Л.А. Якимова

